

La scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica, effettuata con la prima iscrizione, "ha valore per l'intero ciclo di studi" fermo restando il diritto di modifica su iniziativa degli interessati.

CHIEDE DI

contrassegnare con una **X** la voce che interessa

Avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica	<input type="checkbox"/>
Non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica	<input type="checkbox"/>

Ulteriori informazioni richieste alla famiglia

- **SOLO PER GENITORI SEPARATI**: dichiarare **SI'** in caso di AFFIDO ESCLUSIVO dell'alunno/a _____ con indicazione dell'affidatario (madre, padre o tutore) _____ (art. 155 del cod. civile). Ai sensi dell'art. 155 del codice civile, in caso di affido esclusivo, occorre perfezionare la domanda di iscrizione presentando a questo Istituto, entro l'avvio del nuovo anno scolastico, copia della sentenza del Tribunale.

- Alunno/a orfano di entrambi i genitori o in affido ai servizi sociali SI NO
- Alunno/a con situazione familiare, sociale e/o economica particolarmente gravosa documentata e comprovata dal servizio sociale o dalla competente struttura socio sanitaria della ASL Territoriale SI NO
- Alunno/a proveniente da famiglia con un solo genitore SI NO
- Alunno/a con genitori disoccupati, purchè la situazione sia comprovata dall'iscrizione a un centro per l'impiego SI NO
- Alunno/a con almeno un genitore che lavora nelle vicinanze della scuola SI NO
- Alunno/a il cui nucleo familiare (o di uno dei genitori affidatari o del tutore) sia residente nel bacino di utenza della scuola SI NO
- Alunno/a appartenente a nucleo familiare in cui siano presenti uno o più membri effettivamente conviventi con disabilità grave, ai sensi della L. 104/92, art. 3, comma 3 o invalidità minima 74% SI NO
- Altri fratelli/sorelle frequentanti lo stesso Istituto e classe frequentata _____

COMUNICAZIONI SCUOLA FAMIGLIA

Scrivere SI, per presa visione che l'invio delle comunicazioni e informazioni alla famiglia sarà esclusivamente in format elettronico (assenze e voti con registro Argo DidUP – ulteriori comunicazioni per e-mail) – legge 135/2012 – Processo di dematerializzazione.

SI

LIBERATORIA PER FOTO E VIDEO

SI AUTORIZZA la scuola ad effettuare, utilizzare e diffondere (sito web, carta stampata, albo) foto, filmati, materiali audiovisivi contenenti immagini e nome del proprio figlio esclusivamente per diffusioni e affissioni di lavori e materiali realizzati dagli studenti per attività didattiche e formative art. 13 del D.Lgs n. 196/2003.

SI NO

LIBERATORIA PER USCITE SUL TERRITORIO

Lo student potrà recarsi nei laboratori delle varie sedi, raggiungere gli impianti sportive, effettuare uscite didattiche, partecipare alle assemblee studentesche in ambienti idonei del Territorio Comunale.

SI NO

LIBERATORIA SPORTELLO DI ASCOLTO

Lo/La student/ssa potrà richiedere autonomamente la consulenza della Psicologa scolastica.

DICHIARO DI AVER LETTO IL CONSENSO INFORMATO AL SEGUENTE LINK

<https://www.iisvirgilioempoli.it/wp-content/uploads/2023/12/consenso-informato-minori-Virgilioaggiornato-2023-24-.pdf>

<https://www.iisvirgilioempoli.it/wp-content/uploads/2023/12/consenso-informato-virgilio-adulti-.pdf>

SI NO

PRESA VISIONE DELLA LEGGE 71/2017 (barrare la casella)

Legge 29 maggio 2017 n. 71 recante "Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione e il contrasto del fenomeno del cyberbullismo e del bullismo. <https://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2017/06/03/17G00085/sg>

SI

RICHIESTA COMPAGNI

Trascrivere nome e cognome dei compagni per un eventuale inserimento nella stessa classe – MASSIMO N. 2 NOMINATIVI.

Tale scelta non è vincolante per la scuola

VACCINAZIONI

Di essere in regola con l'obbligo vaccinale ai sensi della legge 31 luglio 2017, n. 119 art. 3 c. 3-bis.

SI NO

ATTIVITA' E PROGETTI OFFERTI DALLA SCUOLA

AREA DEI NUOVI LINGUAGGI Sviluppo di competenze digitali, valorizzazione delle competenze scientifiche (ambito STEM) e costruzione di ambienti di apprendimenti inclusive.

SI NO

AREA DELL'IDENTITA' PERSONALE Sviluppo del pensiero critico in ambienti di apprendimento che stimoli partecipazione, cooperazione e creatività, valorizzando il multilinguismo e incoraggiando l'autovalutazione.

SI NO

AREA DELL'INCLUSIONE Strategie orientate all'inclusione degli studenti con disabilità nel gruppo dei pari e per sostenere gli studenti stranieri di recente immigrazione.

SI NO

AREA DELLA CONTINUITA' E DELL'ORIENTAMENTO Sviluppo di competenze trasversali in funzione orientativa in merito alla comprensione di sé e alle scelte di formazione universitaria e/o professionale.

SI NO

ERASMUS Scambi linguistici, mobilità internazionale breve e lunga con paesi europei

SI NO

MOSTRA BIENNALE DEI LICEI ARTISTICI	Il liceo fa parte della Rete Nazionale dei Licei Artistici e partecipa ogni anno alla Biennale dei Licei organizzata a Roma. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
PCTO	Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento adeguati agli indirizzi di studio e sulla base della verifica delle inclinazioni degli studenti e delle studentesse. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
PROGETTO ACCOGLIENZA CLASSI PRIME	Incontri e attività per l'accoglienza degli studenti delle classi prime con studenti tutor. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
PTOF	I progetti annuali della scuola possono essere visionati sul sito dell'istituto www.virgilioempoli.edu.it nella sezione progetti. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
AREA CITTADINANZA ATTIVA E LEGALITA'	Promozione di competenze di cittadinanza, cultura etica e democratica, competenze sociali e civili. Contrasto al bullismo e cyberbullismo. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
<u>ALTRI SERVIZI OFFERTI</u>	
CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE	Corsi gratuiti per gli studenti e le studentesse per il conseguimento delle certificazioni linguistiche. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
DIAMOCI UNA MANO!!	Corsi di recupero peer to peer in piccolo gruppi con docenti e studenti della scuola. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
RECUPERO L2	Corsi di lingua italiano L2 per alunni non italofoni. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
SPORTELLO DI ASCOLTO	Supporto psicologico per studenti e famiglie. Incontri a tema sulle problematiche adolescenziali. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
SPORTELLO DI ASSISTENZA ALLO STUDIO	Recupero e potenziamento disciplinare. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
SPORTELLO PER ALUNNI DSA	Metodo di studio-strategie-mappe. Supporto e consulenza per alunni e famiglie. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

CONTRIBUTI

ASSICURAZIONE SCOLASTICA OBBLIGATORIA – servizio 31 Agosto - €. 10,00

CONTRIBUTO VOLONTARIO DELLE FAMIGLIE - contributo 31 Agosto - €. 80,00

Note utili alla famiglia

Il contributo volontario può essere inferiore o superiore alla cifra indicata ed è utilizzato per i progetti di ampliamento dell'offerta formative a favore di tutti gli studenti. Il dettaglio dei progetti è pubblicato sul sito <https://www.virgilioempoli.edu.it/progetti>

Il/La sottoscritto/a genitore dell'alunno/alunna (se maggiorenne) dichiara di essere consapevole che ai sensi e per gli effetti del "Regolamento Generale UE (RGPD) 679/2016", i dati personali forniti o acquisiti dall'istituzione scolastica saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione dei obblighi di legge.

Luogo _____ Data _____

Firma del Genitore _____



LICEO CLASSICO

LICEO LINGUISTICO

LICEO ARTISTICO



Patto educativo di corresponsabilità

(Da firmare una sola volta all'atto della prima iscrizione a questo Istituto)

PREMESSA: Fondamento di questo Patto è la consapevolezza che i diritti e i doveri sanciti hanno, come unico e comune fine delle parti, la realizzazione di una efficace formazione degli studenti. I genitori hanno la responsabilità naturale e giuridica di curare l'educazione dei figli e di vigilare sui loro comportamenti. Tale compito precede e affianca l'opera della scuola che, mediante l'istruzione, contribuisce allo sviluppo della personalità degli studenti e alla loro formazione morale e civica, culturale e professionale. Lo studente partecipa attivamente al processo educativo e formativo onde rendersi consapevole e responsabile delle azioni e delle scelte che compie. Il patto, dunque, è uno strumento finalizzato ad eliminare incomprensioni e a saldare intenti che naturalmente convergono verso un unico fine: potenziare l'efficacia dell'attività educativa e formativa dei giovani. Per tali ragioni vengono qui puntualizzati gli impegni che ciascuna delle parti assume e i diritti che vengono riconosciuti e riaffermati.

LA SCUOLA - e con essa tutto il personale e in particolare i docenti - si impegna a:

- Realizzare i curricoli e le scelte progettuali, metodologiche e didattiche indicate nel P.T.O.F. per sostenere e tutelare il diritto dello studente alla formazione culturale;
- Favorire il successo scolastico anche con attività di recupero delle insufficienze attraverso gli strumenti predisposti;
- Procedere periodicamente alle attività di verifica e valutazione;
- Comunicare agli studenti decisioni che li riguardano e alle famiglie le notizie relative alla crescita didattica o a situazioni che possono rappresentare un ostacolo al processo di formazione dei ragazzi;
- Rispettare la riservatezza dello studente e della famiglia;
- Garantire il diritto al rispetto della vita culturale e religiosa della comunità cui ogni persona appartiene;
- Istituire, per gli studenti del 1° anno di corso, il supporto del tutoraggio da parte dei compagni più grandi;
- Prevenire e/o reprimere atti di bullismo o di cyberbullismo, in modo particolare se diretti verso i più deboli;
- Osservare il principio generale di trasparenza dell'attività amministrativa nei termini e modi previsti dalle disposizioni normative e regolamentari, in modo particolare riguardo ai giudizi di fine anno scolastico;
- Garantire un ambiente scolastico pulito, accogliente e sicuro.

LA FAMIGLIA si impegna a:

- Fare oggetto di conoscenza e riflessione di atti che regolano la vita della scuola (Regolamento di Istituto), dell'attività formativa (P.T.O.F.) e dei comportamenti degli studenti (Statuto degli studenti e delle studentesse, Regolamento di disciplina);
- Partecipare a riunioni, assemblee, colloqui promossi dalla Scuola con uno spirito di serena e proficua collaborazione, pur nel riconoscimento delle specifiche competenze dei docenti in relazione ai contenuti disciplinari e alle metodologie didattiche;
- Controllare il libretto personale dello studente, firmando per presa visione le comunicazioni riguardanti situazioni o fatti della vita scolastica;
- Giustificare i ritardi e le assenze nei tempi e modi previsti dai regolamenti, tenuto conto che l'assiduità nella frequenza è condizione non trascurabile ai fini del successo formativo;
- Collaborare con la scuola mediante un opportuno dialogo e approfondimento delle circostanze dei fatti di natura disciplinare, per far emergere le finalità educative che il provvedimento e le sanzioni disciplinari perseguono, al fine di rafforzare il senso di responsabilità dello studente e di prevenire atti di bullismo o di cyberbullismo;
- Collaborare con la scuola affinché lo studente rispetti le regole e partecipi attivamente e responsabilmente alla vita scolastica, svolgendo con regolarità i compiti assegnati e impegnandosi per ottenere un soddisfacente profitto scolastico;
- Risarcire la scuola per i danni causati dallo studente durante la permanenza nei locali o nel corso di attività svolte all'esterno;
- Sostenere in via di solidarietà le spese necessarie per riparare danni causati alla scuola dagli alunni, anche quando l'autore materiale non può essere identificato;
- Segnalare eventuali problemi di salute o derivanti da situazioni di grave disagio familiare, al fine di favorire interventi tempestivi ed efficaci.

LO STUDENTE si impegna a:

- Arrivare a scuola con puntualità e con il corredo necessario alle lezioni;
- Mantenere un abbigliamento decoroso e comportamenti corretti e rispettosi nei confronti dell'ambiente e di tutte le persone;
- Essere sempre provvisto del libretto personale da consegnare alla famiglia con le comunicazioni della scuola;
- Mantenere spenti, durante l'orario delle lezioni, telefoni cellulari o qualunque altro strumento elettronico non richiesto dalla scuola al fine di prevenire atti di bullismo o di cyberbullismo;
- Non portare a scuola oggetti che possano costituire motivo di distrazione o pericolo per sé e per gli altri;
- Osservare le disposizioni organizzative e di sicurezza anche nel caso di attività promosse dalla scuola e svolte all'esterno;
- Utilizzare correttamente tutti i materiali messi a disposizione dalla scuola per attività didattiche o esercitazioni pratiche;
- Frequentare con assiduità, svolgere il lavoro richiesto a scuola e a casa, con cura e impegno, rispettando le scadenze fissate;
- Collaborare con i docenti per mantenere in classe un clima favorevole al dialogo e all'apprendimento anche da parte degli alunni più deboli;
- Prendere atto e riflettere sulla natura e sul significato dei provvedimenti disciplinari;
- Riconoscere che chi procura un danno alla scuola e agli altri è tenuto a risarcirlo;
- Accettare il principio della solidarietà nel risarcimento di un danno provocato alla scuola, anche quando non sia possibile identificare l'autore materiale.

Le parti garantiscono il rispetto di questo Patto con la sottoscrizione di questo documento, allo scopo di una attiva e reale collaborazione. Il Patto avrà validità per tutta la durata dell'iscrizione e frequenza a scuola dello studente, salvo nuova sottoscrizione nell'ipotesi di modifica e/o integrazione del testo, operate.

Empoli, _____ **NOME E COGNOME DELLO STUDENTE** (in stampatello) _____

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Valeria Alberti

IL GENITORE

Firma _____

STUDENTE

Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

-SCUOLE STATALI-

(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Il Ministero dell'Istruzione e del Merito (di seguito anche "Ministero") e l'Istituzione scolastica (di seguito anche "Istituzione" o "Istituzione Scolastica"), in qualità di Titolari del trattamento, desiderano, con la presente informativa, resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito, anche "Regolamento" o "GDPR"), fornire le informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti in relazione all'utilizzo del servizio "Iscrizioni online" (di seguito anche "Servizio").

Titolari del trattamento

Il Ministero dell'Istruzione e del Merito, con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153, e l'Istituzione scolastica sono Titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti.

In particolare, l'Istituzione scolastica è Titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è Titolare dei soli dati che, in fase successiva all'iscrizione, confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

Responsabili del Trattamento

Ai sensi dell'art. 28 del GDPR, i Titolari del trattamento hanno nominato quale Responsabile del Trattamento dei dati personali (a seguire, anche "Responsabile del Trattamento" o "Responsabile") la Società Generale d'Informatica S.p.A. (a seguire, anche "Sogei"), in quanto affidataria dei servizi infrastrutturali, di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Ministero dell'Istruzione e del Merito è stato individuato, con D.M. n. 215 del 4 agosto 2022, nella Dott.ssa Alessia Auriemma – Dirigente Ufficio III – Protezione dei dati personali del Ministero. E-mail: rpd@istruzione.it

Per quanto riguarda il soggetto nominato dall'Istituzione Scolastica quale Responsabile della protezione dei dati e per i rispettivi dati di contatto, si prega di rivolgersi all'Istituzione di riferimento.

Base giuridica del trattamento

La base giuridica del trattamento dei dati personali è rappresentata dall'adempimento di un obbligo legale al quale sono soggetti i Titolari, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 1, lett. c), del GDPR. In particolare, ai sensi dell'art. 7, comma 28, del Decreto-Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, le iscrizioni alle Istituzioni Scolastiche statali di ogni ordine e grado avvengono esclusivamente in modalità on line mediante gli strumenti messi a disposizione dal Ministero.

Modalità e finalità del trattamento. Dati personali trattati

I dati sono trattati dai Titolari nel pieno rispetto dei principi di correttezza, liceità, adeguatezza e pertinenza del trattamento, nonché minimizzazione e necessità di cui al GDPR, ai soli fini di cui in premessa.

Il trattamento dei dati è effettuato in modalità elettronica (mediante registrazione, elaborazione, archiviazione e trasmissione dei dati, con ausilio di strumenti informatici) e/o manualmente (ad es. su supporto cartaceo).

I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:

1. l'erogazione del Servizio richiesto e le attività ad esso connesse;
2. lo svolgimento delle rilevazioni statistiche, nel rispetto degli artt. 6 e ss. del D. Lgs. 6 settembre 1989, n. 322, e successive modifiche e integrazioni. I risultati statistici ottenuti, relativi a dati aggregati, possono essere ulteriormente usati per finalità di ricerca scientifica, nel rispetto del GDPR;
3. il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo.

I Titolari adottano misure tecniche e organizzative previste dalla normativa vigente, adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia di dati trattati.

Nello specifico saranno trattati dati personali comuni quali, a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza.

Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento e, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi.

Laddove la domanda di iscrizione non possa essere accettata dalla prima Istituzione Scolastica di preferenza, per saturazione delle classi, i dati relativi alla richiesta saranno trasferiti, sempre per il tramite del presente servizio, alla seconda scuola di preferenza/al secondo C.F.P./ e, eventualmente, da questi alla terza scuola/C.F.P. di preferenza.

Si prega di visionare, quindi, l'informativa sul trattamento dei dati personali relativa alla specifica tipologia di istituto.

Le comunicazioni relative alla domanda di iscrizioni online presentata saranno trasmesse tramite e-mail e tramite messaggio sull'App IO.

Facoltatività o obbligatorieta del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è:

- obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno;
- facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenti nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

Soggetti autorizzati al trattamento e amministratori di sistema

Potranno accedere ai dati personali nel rispetto delle finalità sopra indicate, i soggetti autorizzati ed appositamente istruiti dal Titolare e dal Responsabile del trattamento, ai sensi dell'art. 2-quaterdecies, del D. Lgs. 196/2003, nonché gli amministratori di sistema individuati e nominati nel rispetto del Provvedimento del Garante per la Protezione dei Dati del 27 novembre 2008.

Destinatari della comunicazione dei dati

I dati personali non saranno comunicati a terzi, fatte salve eventuali richieste di informazioni da parte delle Autorità giudiziarie e di polizia giudiziaria obbligatorie per legge, e non saranno oggetto di diffusione.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione dei dati personali

Ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679, al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

I dati funzionali all'iscrizione sono conservati dall'Istituzione che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7, del D.M. 25 settembre 2017, n. 692, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero.

Dati di navigazione

I sistemi informatici e le procedure software preposte al funzionamento del Servizio acquisiscono, nel corso del loro normale esercizio, dati di navigazione la cui trasmissione è implicita nell'uso dei protocolli di comunicazione di internet (a titolo esemplificativo, i dati personali acquisiti mediante log di accesso al sito). Tali dati sono trattati per la gestione tecnica del Servizio e per la raccolta di dati analitici sul relativo traffico.

I cookie sono piccoli file di testo che il sito web invia al terminale dell'utente, ove vengono memorizzati per poi essere ritrasmessi al sito alla visita successiva. I cookie delle c.d. "terze parti" vengono, invece, impostati da un sito web diverso da quello che l'utente sta visitando. Questo perché su ogni sito possono essere presenti elementi (immagini, mappe, suoni, specifici link a pagine web di altri domini, ecc.) che risiedono su server diversi da quello del sito visitato.

Sono utilizzati i seguenti cookie:

- cookie tecnici di sessione, che non vengono memorizzati in modo persistente e svaniscono con la chiusura del browser, limitatamente alla trasmissione di identificativi di sessione (costituiti da numeri casuali generati dal server) necessari a consentire l'esplorazione sicura ed efficiente del portale e dei suoi servizi. I cookie di sessione utilizzati, evitano il ricorso ad altre tecniche informatiche potenzialmente pregiudizievoli per la riservatezza della navigazione degli utenti e non consentono l'acquisizione di dati personali identificativi;
- cookie analitici di terze parti (Matomo), volti alla raccolta di informazioni basate sulle interazioni degli utenti tramite la navigazione del Sito (quali i cookie originali, i dati relativi al dispositivo/browser, l'indirizzo IP e le attività effettuate), al fine di misurare dati e generare statistiche sull'utilizzo del Servizio stesso, utili per finalità di reporting dei Titolari del trattamento.

I cookie utilizzati nell'ambito del Servizio non consentono l'identificazione o la profilazione dell'utente, che può sempre scegliere di abilitare o disabilitare i cookie, intervenendo sulle impostazioni del proprio browser di navigazione secondo le istruzioni rese disponibili dai relativi fornitori.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno la facoltà di esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento UE n. 679/2016, ove applicabili, rivolgendosi al Titolare come sopra individuato e nelle modalità sopra esposte. In particolare, il suddetto Regolamento disciplina, al Capo III, i diritti e le modalità di esercizio degli stessi ed attribuisce ai soggetti interessati quanto segue:

1. diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare

- la conferma dell'esistenza dei dati personali;
- l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento;
- la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- gli estremi identificativi dei Titolari del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati;
- il periodo di conservazione;

2. diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);

3. diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);

4. diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);

5. diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);

6. diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);

7. diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679).

In relazione al trattamento dei dati che lo riguardano, l'interessato si potrà rivolgere ai Titolari del trattamento per esercitare i Suoi diritti.

Diritto di Reclamo

Gli interessati, nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del predetto Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 dello stesso.

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13, par. 2, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

Aggiornamenti alla presente Informativa sul trattamento dei dati personali

La presente informativa sul trattamento dei dati personali potrà essere aggiornata al fine di conformarsi alla normativa, nazionale ed europea, in materia di trattamento dei dati personali e/o di adeguarsi all'adozione di nuovi sistemi, procedure interne o comunque per ogni altro motivo che si rendesse opportuno e/o necessario.

Ho preso visione dell'informativa

Luogo _____

Data _____

Firma del genitore _____

INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITA' GENITORIALE

Il modulo on line recepisce le disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

Art. 316 co. 1

Responsabilità genitoriale.

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337- ter co. 3

Provvedimenti riguardo ai figli.

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337-quater co. 3

Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

Pertanto dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale

La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n.183.

Luogo _____

Data _____

Firma del genitore _____