



## REGOLAMENTO VIAGGI

Aggiornato al 06/12/2023

### PREMESSA

Le visite guidate e i viaggi di istruzione sono momenti importanti di crescita dell'individuo e del gruppo, che il Consiglio di Classe individua, nella completezza delle sue componenti, per soddisfare esigenze formative di varia natura: professionali, culturali, ricreative e sportive.

Si tratta di attività educativa e didattica a tutti gli effetti, anche se vissuta in un contesto ambientale diverso da quello consueto dell'istituzione scolastica. Valgono pertanto gli stessi principi di rispetto delle cose e delle persone, di autodisciplina individuale e collettiva, di osservanza delle regole che sono alla base anche degli altri momenti del processo formativo. In quest'ottica, il presente regolamento a integrazione delle vigenti normative ministeriali (Decreto Legislativo 16 aprile del 1994 n.297: "*Testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado*") stabilisce una serie di norme cui i partecipanti alle iniziative dovranno attenersi allo scopo di garantire la buona riuscita.

### TIPOLOGIE DEI VIAGGI

Il presente regolamento riguarda esclusivamente visite guidate e viaggi di istruzione.

Si considerano visite guidate quelle con durata di un giorno, senza pernottamento. Sono viaggi di istruzione quelli di durata superiore ad un giorno, con almeno un pernottamento.

In generale, le tipologie di viaggi sono così articolate:

- a) **Viaggi di integrazione culturale**, finalizzati a una migliore conoscenza dell'Italia e delle altre nazioni nei loro aspetti storici, paesaggistici, monumentali, culturali e folkloristici.
- b) **Viaggi di integrazione della preparazione di indirizzo**, finalizzati all'acquisizione di esperienze tecnico-scientifiche e/o artistiche, come visite a unità produttive, mostre, manifestazioni, ecc...
- c) **Viaggi connessi ad attività sportiva**.
- d) **Stage linguistici**.
- e) **Visite guidate** a complessi aziendali, mostre, musei, parchi naturali..., comprese nell'arco di una sola giornata.
- f) **Ecotrekking e trekking sostenibili** e altre uscite legate al progetto sostenibilità.

Si ribadisce che, dato il carattere educativo delle visite guidate e dei viaggi di istruzione le mete prescelte debbono avere un valore didattico e culturale.

### - VIAGGI DI ISTRUZIONE

#### 1. PARTECIPAZIONE



Ogni classe potrà effettuare un solo viaggio di istruzione nel corso dell'anno scolastico, scegliendo una tra le tipologie proposte al punto 1 (a, b, c, d, f).

La durata e la destinazione del viaggio variano a seconda della classe. Per un viaggio di istruzione le classi prime e seconde avranno a disposizione un massimo di tre giorni; le classi terze, quarte e quinte avranno a disposizione un massimo di sei giorni. Solo le classi terze, quarte e quinte potranno avere come meta una destinazione estera, se della tipologia viaggio d'istruzione.

| CLASSI  | Durata massima               |                               | Giorni totali | Destinazione  |
|---------|------------------------------|-------------------------------|---------------|---------------|
|         | Giorni viaggio di istruzione | Giorni evento non ripetibile* |               |               |
| Prime   | 3                            | 2                             | 5             | Italia        |
| Seconde | 3                            | 2                             | 5             | Italia        |
| Terze   | 6                            | 2                             | 8             | Italia/Estero |
| Quarte  | 6                            | 2                             | 8             | Italia/Estero |
| Quinte  | 6                            | 2                             | 8             | Italia/Estero |

\* Eventuale partecipazione a fiere, manifestazioni, salone ed eventi legati all'indirizzo e non ripetibili in altro momento dell'anno

In ogni caso non è possibile derogare al numero di giorni indicati in tabella.

Vanno in deroga ai limiti di soggiorno e alle destinazioni sopra indicate scambi, iniziative legate alla mobilità internazionale, nonché tutte le attività connesse al progetto “Erasmus Plus”. In tal caso la classe interessata non potrà svolgere altri viaggi di istruzione (a,b,c,f) che prevedano pernottamenti.

## 2. INFORMAZIONE E ORGANIZZAZIONE

Gli uffici designati a fornire agli studenti e ai docenti accompagnatori le informazioni atte a organizzare le visite di istruzione scolastiche sono la Segreteria Didattica (per gli aspetti procedurali e autorizzativi) e la Segreteria incaricata dei viaggi di istruzione (per gli aspetti correlati all'individuazione dei fornitori e successive prenotazioni) nelle ore e nei giorni di apertura degli uffici. La Commissione Viaggi si occuperà di raccogliere le scelte fatte dai singoli Consigli di classe ed elaborarle in modo da agevolare il lavoro della Segreteria, raggruppando, ove possibile, due o più classi e uniformando i programmi delle visite nell'ambito delle proposte di viaggio previste per ogni classe e concordate eventualmente in sede di dipartimento.

Essendo il viaggio di istruzione momento di attività didattica e formativa approvata dal Consiglio di Classe, la sua organizzazione compete principalmente ai docenti accompagnatori (in particolare al docente referente) con la collaborazione degli studenti nei modi e nei termini decisi dal Consiglio di Classe. E' previsto quindi un percorso organizzativo così articolato:

- I Consigli di Classe presentano alla Commissione la proposta di viaggio nei modi e nei tempi stabiliti dalla circolare annuale applicativa del presente regolamento. Nello specifico si



richiede che tutte le attività debbano essere approvate e verbalizzate in sede del Consiglio di Classe di ottobre. Il documento dovrà assolutamente contenere l'indicazione esatta dei nominativi dei docenti accompagnatori, del docente referente del viaggio e dei docenti supplenti. I docenti possono dare la loro disponibilità in un solo Consiglio di Classe (salvo sostituzioni). Non saranno prese in considerazione proposte di viaggi non inclusi nelle delibere dei Consigli di classe. Le proposte saranno presentate al Consiglio di Istituto per la delibera relativa ai tetti di spesa.

- La Segreteria, dopo l'accertamento del numero minimo di partecipanti ed il pagamento da parte di questi dell'acconto richiesto (vedi punto 7 del presente Regolamento), provvederà a inoltrare in forma scritta la richiesta di preventivi ad almeno tre agenzie di viaggio. I preventivi ricevuti verranno comparati dalla Commissione Viaggi che, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e il personale amministrativo addetto, effettuerà la scelta sulla base delle delibere assunte.

Si fa presente che è previsto il rimborso solo a fronte di una rinuncia per malattia dello studente sopraggiunta nel giorno della partenza e accompagnata da certificato medico rilasciato nella data di partenza, oppure per annullamento del viaggio per cause legate alla struttura organizzativa (scuola, agenzia viaggi....)

Durante le visite guidate, viaggi di istruzione, stage e scambi culturali, gli alunni devono osservare il regolamento di Istituto e il patto di corresponsabilità educativa, comportarsi con senso di responsabilità e disciplina e rispettare le disposizioni impartite dai docenti accompagnatori.

### 3. PERIODO DI EFFETTUAZIONE E DURATA

Non è possibile svolgere nessun viaggio nell'ultimo mese (ultimi trenta giorni) delle lezioni, salvo motivi eccezionali che saranno valutati dalla Presidenza. I viaggi di istruzione non devono coincidere con le attività istituzionali, quali scrutini, esami, elezioni scolastiche ecc... Possono fare eccezione stage e scambi, attività legate al progetto "Erasmus Plus" o partecipazione ad eventi con data fissa e non ripetibili. Il Collegio dei docenti delibera annualmente il periodo di svolgimento dei viaggi di istruzione.

### 4. AUTORIZZAZIONE E DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER L'EFFETTUAZIONE DEI VIAGGI DI ISTRUZIONE

Tutte le richieste di autorizzazione per visite guidate, viaggi ecc., dovranno essere presentate mediante la modulistica predisposta e nei tempi stabiliti.

### 5. COINVOLGIMENTO STUDENTI/ACCOMPAGNATORI E LORO COMPITI

Per l'effettuazione dei viaggi di istruzione, la partecipazione degli studenti dovrà essere tassativamente di almeno  $\frac{2}{3}$  per ogni classe, con la tolleranza di uno studente in meno. Ogni classe, a prescindere dal numero degli iscritti e dall'eventuale accorpamento di più classi, dovrà avere almeno un docente accompagnatore del Consiglio di Classe ogni 15 alunni. I docenti accompagnatori sono soggetti all'obbligo di vigilanza sugli alunni, alle responsabilità previste dalla legge e all'osservanza del programma orario previsto per il viaggio. Il rapporto tra studenti con disabilità e accompagnatore sarà definito dal Gruppo di Lavoro Operativo (GLO) nel PEI di ogni studente. Gli accompagnatori sono in ogni caso soggetti all'obbligo della vigilanza degli studenti anche, ove se ne presenti la necessità, nei



riguardi degli studenti non esplicitamente affidati a loro ma partecipanti allo stesso viaggio. I docenti accompagnatori dei viaggi di istruzione si impegnano, al termine del viaggio d'istruzione, a presentare tempestivamente alla Presidenza una relazione finale sull'andamento del viaggio.

## 6. COMPORTAMENTO DELLO STUDENTE

Lo studente, per l'intera durata del viaggio, è tenuto a mantenere un comportamento corretto e rispettoso delle persone e delle cose, coerentemente con le finalità educativo-formative dell'istituzione scolastica. Al fine di garantire l'altrui e propria incolumità, è tenuto ad osservare scrupolosamente le regole del vivere civile, in particolare il rispetto degli orari e del programma previsto. E' severamente vietato detenere bevande alcoliche, anche da parte di allievi maggiorenni, o sostanze psicotiche e farne uso.

E' d'obbligo:

- sui mezzi di trasporto, evitare spostamenti non necessari e rumori eccessivi;
- in albergo muoversi in modo ordinato, evitando ogni rumore che possa ledere il diritto all'altrui tranquillità, eventuali danni materiali procurati durante il soggiorno saranno addebitati agli studenti assegnatari della camera;
- non allontanarsi dall'albergo su iniziativa personale sia di giorno che di notte;
- durante la visita alla città il gruppo deve mantenersi unito e attenersi alle indicazioni degli accompagnatori;
- la responsabilità degli allievi è personale: qualunque comportamento difforme determina l'applicazione di provvedimenti disciplinari, graduabili in base alla gravità dell'eventuale mancanza commessa;
- nei casi di gravi violazioni, d'intesa fra i docenti accompagnatori e il Dirigente Scolastico, può essere prevista l'immediata interruzione del viaggio con onere finanziario a carico degli allievi responsabili, il cui rientro sarà gestito in prima persona dalle rispettive famiglie
- la dichiarazione da parte della famiglia di specifiche situazioni relative allo stato di salute dello studente.

Gli studenti che non partecipano alla visita guidata o al viaggio di istruzione dovranno frequentare regolarmente le lezioni.

## 7. TETTI DI SPESA E RELATIVO ACCONTO

| Numero giorni viaggio di istruzione | Tetto di spesa | Acconto  |
|-------------------------------------|----------------|----------|
| 2                                   | € 150,00       | € 50,00  |
| 3                                   | € 200,00       | € 50,00  |
| 4                                   | € 300,00       | € 100,00 |



LICEO CLASSICO

LICEO LINGUISTICO

LICEO ARTISTICO

|                          |          |          |
|--------------------------|----------|----------|
| 5                        | € 400,00 | € 100,00 |
| 6 Italia                 | € 450,00 | € 150,00 |
| 6 Estero                 | € 550,00 | € 200,00 |
| Stage/Scambi linguistici | € 750,00 | € 250,00 |

## 8. SCADENZE

Le scadenze indicate al punto 2 del presente regolamento sono da ritenersi perentorie.

## 9. MEZZI DI TRASPORTO

I mezzi di trasporto saranno individuati per ogni viaggio e saranno stabiliti in base alla distanza della destinazione, ai tempi di viaggio e ovviamente in base al costo. Sono ammessi viaggi in bus, nave e aereo.

### - VISITE GUIDATE

1. Le visite guidate comprese nell'arco di una giornata sono deliberate dal Consiglio di Classe nell'ambito della programmazione annuale e fanno parte integrante della programmazione didattica.

2. Le visite guidate che prevedono il noleggio di un mezzo di trasporto devono essere richieste con congruo anticipo su apposita modulistica nei tempi e nei modi prestabiliti (vedi VADEMECUM PROCEDURA VISITE GUIDATE)

3. Gli studenti che non partecipano alla visita guidata sono considerati assenti e devono giustificare il giorno successivo alla visita guidata.

### - STAGES LINGUISTICI

Gli stages linguistici nascono come progetti presentati da uno o più docenti e sono rivolti ad una o più classi del triennio. Si tratta di un percorso altamente formativo che mette lo studente in diretto contatto con la lingua e la cultura studiata a scuola. Gli stages prevedono un tipo di didattica laboratoriale e dinamica volta a migliorare le competenze comunicative e relazionali. Gli stages linguistici potranno avere luogo nei paesi delle lingue studiate.

La realizzazione del progetto è subordinata alla partecipazione di almeno **2/3** della classe, con la tolleranza di uno studente in meno. Ogni classe, a prescindere dal numero degli iscritti e dall'eventuale accorpamento di più classi, dovrà avere almeno un docente accompagnatore del Consiglio di Classe ogni 15 alunno, fermo restando che il gruppo dovrà avere almeno due accompagnatori. Il rapporto tra studenti con disabilità e accompagnatore sarà definito dal Gruppo di Lavoro Operativo (GLO) nel PEI di ogni studente.

Lo stage può avere una durata massima di **7** giorni. Gli studenti potranno alloggiare presso un college, in residenza o in famiglia, così come specificato nei progetti. In questo ultimo caso, la famiglia ospitante ha una funzione non solo di intermediazione ma anche di potestà





parentale con le conseguenti responsabilità (come meglio specificato nel patto di corresponsabilità).

Lo stage linguistico prevede un corso di lingua tenuto da docenti madrelingua e la possibilità di effettuare escursioni e visite a musei nel tempo libero, come specificato nei progetti.

La sistemazione prevista per gli stages è solitamente quella della pensione completa ma potranno essere prese in considerazione anche altre formule, come specificato nei progetti.

La modulistica predisposta per gli stages prevede tra l'altro l'accettazione di regole precise inerenti al comportamento degli studenti e definisce la responsabilità delle eventuali famiglie ospitanti. A tal proposito, si ricorda che per gli stage in famiglia:

- Gli/le alunni/e sono tenuti/e a partecipare alle lezioni e alle uscite programmate dalla scuola ospitante. Nel momento in cui termineranno le attività programmate dalla scuola, gli/le alunni/e faranno rientro presso le abitazioni delle famiglie ospitanti e la totale responsabilità sarà a carico della famiglia ospitante. Le famiglie degli studenti devono essere consapevoli che in questi spostamenti gli accompagnatori non possono sorvegliare gli studenti ed assumersi la responsabilità della loro incolumità poiché non è previsto un rapporto 1:1 tra accompagnatori e studenti. Gli accompagnatori sono reperibili telefonicamente in caso di necessità.
- Gli/le alunni/e non sono autorizzati/e a uscire o ad allontanarsi dalla famiglia per conto proprio; qualora la famiglia ospitante volesse effettuare un'uscita con l'alunno/a ospitato/a la responsabilità sarà a totale carico della famiglia stessa.
- Per quanto riguarda le uscite serali, saranno previste SOLO nelle occasioni preventivamente organizzate e autorizzate dai docenti accompagnatori, mentre nelle altre i/le ragazzi/e devono rimanere nei loro alloggi dedicando il tempo a disposizione alla socializzazione con la famiglia ospitante.
- E' severamente VIETATO fare uso di alcolici o di qualsiasi altra sostanza vietata.

Il tetto di spesa previsto per gli stages varia a seconda del paese di destinazione, dal mezzo di trasporto, dal tipo di sistemazione (college, residenza, famiglia) e dai servizi offerti nel programma culturale.

Il Consiglio di Istituto, tenuto conto delle varie soluzioni possibili, fissa un tetto di spesa massimo di € 750 per uno stage di una settimana.

#### **- SCAMBI LINGUISTICI E CULTURALI E MOBILITA' BREVI DI GRUPPO ERASMUS+**

Gli scambi linguistici e culturali nascono come progetti presentati da uno o più docenti e sono rivolti ad una classe del triennio. Si tratta di percorsi in cui una classe di studenti italiani entra in contatto con una classe straniera. La finalità degli scambi linguistici, oltre alla crescita e maturazione degli studenti, è legata al raggiungimento di obiettivi attinenti alle competenze di lingua e alle conoscenze culturali che vengono acquisite. Lo scambio è anche un momento prezioso per costruire o consolidare la coesione del gruppo classe.

Le mobilità brevi di gruppo Erasmus+ fanno parte di un più ampio progetto europeo che mette a disposizione fondi disponibili destinati alla realizzazione di progetti per la mobilità degli alunni tra scuole dell'Unione Europea.

Gli scambi linguistici così come i progetti Erasmus+ potranno avere luogo in Europa nei paesi delle lingue studiate, o in subordine in paesi in cui si possano usare le lingue studiate come lingue veicolari.



Gli scambi linguistici e le mobilità brevi di gruppo Erasmus+ possono avere una durata massima di 16 giorni, che includono l'accoglienza presso il nostro Istituto e la permanenza nel paese straniero.

Gli studenti italiani alloggeranno presso le famiglie della scuola partner e successivamente accoglieranno gli studenti della scuola partner presso la propria famiglia. La famiglia ospitante, nei confronti dello studente, ha una funzione non solo di intermediazione ma anche di potestà parentale (come meglio specificato nel patto di corresponsabilità).

La modulistica predisposta per gli scambi linguistici e per i progetti Erasmus+ prevede tra l'altro l'accettazione di regole precise inerenti al comportamento degli studenti e definisce la responsabilità delle famiglie ospitanti. A tal proposito, si ricorda che:

- Gli/le alunni/e sono tenuti/e a partecipare alle lezioni e alle uscite programmate dalla scuola ospitante. Nel momento in cui termineranno le attività programmate dalla scuola, gli/le alunni/e faranno rientro presso le abitazioni delle famiglie ospitanti e la totale responsabilità sarà a carico della famiglia ospitante. Le famiglie degli studenti devono essere consapevoli che in questi spostamenti gli accompagnatori non possono sorvegliare gli studenti ed assumersi la responsabilità della loro incolumità poiché non è previsto un rapporto 1:1 tra accompagnatori e studenti. Gli accompagnatori sono reperibili telefonicamente in caso di necessità.
- Gli/le alunni/e non sono autorizzati/e a uscire o ad allontanarsi dalla famiglia per conto proprio; qualora la famiglia ospitante volesse effettuare un'uscita con l'alunno/a ospitato/a la responsabilità sarà a totale carico della famiglia stessa.
- Per quanto riguarda le uscite serali, saranno previste SOLO nelle occasioni preventivamente organizzate e autorizzate dai docenti accompagnatori, mentre nelle altre i/le ragazzi/e devono rimanere nei loro alloggi dedicando il tempo a disposizione alla socializzazione con la famiglia ospitante.
- E' severamente VIETATO fare uso di alcolici o di qualsiasi altra sostanza vietata.

Per gli scambi linguistici, è previsto che uno stesso studente possa accogliere più di un partner (per un massimo di tre e con un eventuale indennizzo da parte di chi non può ospitare) o che uno studente straniero sia accolto da uno studente di un'altra classe al fine di ospitare tutti gli alunni stranieri. Se possibile e se l'attività viene approvata dal consiglio di classe, lo studente ospitante dell'altra classe potrà eventualmente partecipare al viaggio all'estero.

Lo scambio prevede il saluto da parte della dirigenza scolastica e qualora fosse possibile di un rappresentante dell'amministrazione comunale della località ospitante, varie ore di presenza nelle classi o in altri spazi per lavori comuni o presentazioni in lingua. I docenti referenti organizzeranno un programma culturale e di visite in collaborazione con i docenti accompagnatori della scuola (preferibilmente del Consiglio di Classe)

Ogni classe, a prescindere dal numero degli iscritti e dall'eventuale accorpamento di più classi, dovrà avere almeno un docente accompagnatore del Consiglio di Classe ogni 15 alunno, fermo restando che il gruppo dovrà avere almeno due accompagnatori. Il rapporto tra studenti con disabilità e accompagnatore sarà definito dal Gruppo di Lavoro Operativo (GLO) nel PEI di ogni studente.

Nel caso in cui la progettazione dello scambio non vada a buon fine, lo stesso potrà essere convertito in stage riformulando un nuovo progetto.

Il tetto di spesa previsto per gli scambi linguistici varia a seconda del paese di destinazione, del mezzo di trasporto e del programma culturale.

Il Consiglio di Istituto, tenuto conto delle varie soluzioni possibili, fissa un tetto di spesa massimo di € 750 per gli scambi linguistici di una settimana.



Per le mobilità brevi di gruppo Erasmus+, è previsto un contributo da parte delle famiglie per coprire le attività didattiche/culturali previste dal programma fino a un massimo di € 160.

#### **- MOBILITÀ STUDENTESCA INDIVIDUALE**

Nell'ambito dell'offerta formativa che il nostro Istituto offre agli studenti riguardo a opportunità di effettuare soggiorni e esperienze di arricchimento linguistico culturale in un paese straniero, la MOBILITÀ STUDENTESCA INDIVIDUALE di durata annuale o semestrale costituisce un percorso a sé stante. Tale percorso, che può avvenire su progetto della famiglia oppure nell'ambito del progetto Erasmus+, per cui la nostra scuola ha ricevuto l'Accreditamento, prevede che lo studente trascorra un semestre o un intero anno di studi presso una scuola di un paese estero e venga poi riaccolto nella classe di appartenenza al concludersi del periodo di mobilità.

Nel caso della mobilità internazionale (exchange year) è la famiglia a farsi promotrice del progetto (partecipando al bando Erasmus+ indetto dal nostro Istituto intorno al mese di marzo oppure a quello di Intercultura o anche appoggiandosi ad agenzie di sua fiducia) iniziando un dialogo con l'istituzione scolastica di provenienza e con quella ospitante al fine di permettere lo svolgersi dell'esperienza, mentre la scuola di provenienza cura il reinserimento dell'allievo al termine della mobilità. Si veda in proposito la procedura e la modulistica pubblicata sul sito WEB dell'Istituto.

*Allegati al presente regolamento:*

1. *VADEMECUM PROCEDURA VIAGGI DI ISTRUZIONE-STAGE-SCAMBI LINGUISTICI*
2. *VADEMECUM PROCEDURA VISITE GUIDATE*
3. *DOCUMENTAZIONE ERASMUS:*
  - *PROCEDURA MOBILITA' BREVE*
  - *VADEMECUM MOBILITA' NEL PAESE STRANIERO*
  - *VADEMECUM FAMIGLIE OSPITANTI*
4. *PROTOCOLLO PER LA MOBILITÀ STUDENTESCA INDIVIDUALE*